Local, data

**AUTORIZAÇÃO DE RESPONSÁVEL POR CONFIGURAÇÕES DO E-DOCS**

Este documento tem como objetivo definir o(s) servidor(es) que será(ão) responsável(eis) por realizar as configurações para uso do sistema E-Docs dentro do órgão. Este(s) servidor(es) será(ão) capaz(es) de, a partir de manuais disponibilizados pelo PRODEST, executar as atividades abaixo, bem como **gerenciar as permissões a fim de delegar as atividades referenciadas na tabela abaixo** a outros servidores do órgão.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Detalhamento** | **Sistema** | **Permissão (sim/não)** |
| 1. Manter Unidades de Trabalho (Grupos)
 | Criar ou atualizar as Unidades de Trabalho (Grupos), seus Membros e Responsáveis. | Acesso Cidadão |  |
| 1. Delegar Autuação de processos
 | Dar permissão para que setores, Unidades de Trabalho (Grupos) ou pessoas realizem autuação por outros setores ou Unidades de Trabalho (Grupos). | E-docs |  |
| 1. Delegar Despacho de processos
 | Dar permissão para que setores, Unidades de Trabalho (Grupos) ou pessoas realizem despacho por outros setores ou Unidades de Trabalho (Grupos). | E-docs |  |
| 1. Permitir acesso a documentos
 | Dar permissão para que setores, Unidades de Trabalho (Grupos) ou pessoas visualizem de forma ampla todos os documentos de um determinado órgão a fim de localizá-lo | E-docs |  |
| 1. Gerenciar o permissionamento dos itens anteriores (de 1 a 4)
 | Gerenciar permissões ou delegar as atividades dos itens anteriores a outras pessoas no órgão. | Acesso Cidadão e E-docs |  |

Informo que o(s) indicado(s) abaixo será(ão) o(s) responsável(eis) por desempenhar as funções especificadas na tabela acima por este órgão.

Indicação do(s) responsável(eis):

<REPETIR AS LINHAS ABAIXO PARA CADA SERVIDOR INDICADO>

Nome Completo:...................................................

CPF:......................................................................

Setor:.....................................................................

Telefone:................................................................

E-mail Funcional:...................................................