**Formulário de levantamento dos serviços para inclusão no Guia de Serviços do ES**

|  |
| --- |
| 1. **DADOS BÁSICOS**
 |
| * 1. Título do serviço:
 |
| 1.2 Descrição: |
| 1.3 Como proceder: |
| 1.4 Pré-requisitos solicitação: |
| 1.5 Palavras-chave (Ex.: carteira de identidade; CI; RG) |
| 1.6 Possui agendamento?  |
| 1. **ATENDIMENTO**
 |
| 2.1 Quem pode solicitar *(selecionar uma ou mais pessoas):* |
| 2.2 Quem pode retirar *(selecionar uma ou mais pessoas):* |
| 2.3 Locais de atendimento *(endereço de onde será realizado o serviço)***- Nome:****- Logradouro:****- Município:****- Órgão:****- Dias Atendimento:****- Horário Atendimento:****- E-mail:****- URL (site):****- Celular(es):****- Telefone(s):****- Observação** (serve para adicionar alguma informação importante relacionada ao local de atendimento): |
| 2.4 Alternativa de atendimento *(sem a necessidade de o cidadão ter que comparecer presencialmente)***- URL (site):****- E-mail:****- Correio:****- Telefone:**  |
| 2.5 Prazos e entrega do serviço (*prazos de retirada/recebimento de documento ou finalização do serviço e local de onde retirá-los*)**- Prazo de retirar o documento:****- Prazo para finalizar o serviço:****- Onde retirar/receber:****- Observação:** |
| 1. **PAGAMENTO**
 |
| 3.1 Tipo de serviço *(classificar se o serviço é gratuito ou pago)*GRATUITOPAGO |
| 3.2 Itens cobrados *(compõem o valor total do serviço quando pago/ um serviço pago poderá conter itens pagos e itens gratuitos compondo o valor total)***- Tipo do item** GRATUITOPAGO**- Descrição** *(discriminar o nome da taxa/tarifa a ser cobrada)***:****- Valor**REALVRTE  **- Observação** *(pode-se preencher com informações adicionais referentes ao valor da taxa cadastrada)***:** |
| 3.3 Informações complementares do custo de um serviço**- Data da última atualização:** **- Previsão de nova atualização:****- Observação:** |
| 3.4 Pagamento**- Forma de pagamento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| À vista | À vista com desconto | Parcelado |

**- Nº de parcelas:****- Observação:****- Documento de pagamento** *(Ex.: depósito bancário, DUA, boleto bancário, GRU, DARF etc.):* **- URL** *(caso o documento de pagamento selecionado esteja disponível para impressão)***:****- Instituição bancária** *(uma ou mais instituições bancárias onde se possa realizar o pagamento do documento selecionado)***:** |
| 1. **DOCUMENTOS**
 |
| 4.1 Usuário *(os que foram definidos no campo atendimento no item 2.1 – quem pode solicitar):* |
| 4.2 Documentos necessários *(documentos que cada usuário deve submeter para realizar o serviço):* |
| 4.3 Observação *(caso o documento exija)*: |
| 4.4 Formulários *(disponíveis para o cidadão na página do serviço na internet)***- Nome:****- Como obter:****- URL (site):****- Custo:****- Nº vias:****- Observação:** |
| 1. **CATEGORIA**
 |
| 5.1 Categorias do serviço (linha da vida)**EMPRESA**

|  |
| --- |
| ABRINDO UMA EMPRESA |
| ENCERRAMENTO DA EMPRESA |
| VIDA EMPRESARIAL |

**CIDADÃO**

|  |
| --- |
| IDOSO |
| INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA |
| MAIORIDADE |
| NASCIMENTO**SERVIDOR PÚBLICO**

|  |
| --- |
| ENCERRAMENTO DA VIDA FUNCIONAL |
| INGRESSO |
| VIDA FUNCIONAL |

 |

**PRODUTOR RURAL**

|  |
| --- |
| ENCERRAMENTO DE ATIVIDADE RURAL |
| INÍCIO DE ATIVIDADE RURAL |
| VIDA RURAL |

 |
| 5.2 Temas

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tema** | **Cidadão** | **Empresa** | **Produtor Rural** | **Servidor Público** |
| Agricultor Familiar |  |  |  |  |
| Agronegócio |  |  |  |  |
| Água e Saneamento |  |  |  |  |
| Alvarás |  |  |  |  |
| Boletim de ocorrência |  |  |  |  |
| Cartório |  |  |  |  |
| Cooperativa |  |  |  |  |
| Correios |  |  |  |  |
| Crédito |  |  |  |  |
| Cultura |  |  |  |  |
| Dados socioeconômicos |  |  |  |  |
| Defesa Civil |  |  |  |  |
| Diário Oficial |  |  |  |  |
| Direitos do Cidadão |  |  |  |  |
| Documentos |  |  |  |  |
| Educação |  |  |  |  |
| Eleitor |  |  |  |  |
| Empresário |  |  |  |  |
| Energia Elétrica |  |  |  |  |
| Estradas e Rodovias |   |  |  |  |
| Estrangeiros |  |  |  |  |
| Família |  |  |  |  |
| Fazenda |  |  |  |  |
| Habitação |  |  |  |  |
| Impostos e Multas |  |  |  |  |
| Incentivos |  |  |  |  |
| Informações |  |  |  |  |
| Isenção |  |  |  |  |
| Justiça |  |  |  |  |
| Licitações |  |  |  |  |
| Meio Ambiente |  |  |  |  |
| Óbito |  |  |  |  |
| Pessoas com deficiência |  |  |  |  |
| Saúde |  |  |  |  |
| Segurança Pública |  |  |  |  |
| Serviços Bancários |  |  |  |  |
| Socorro e Emergência |  |  |  |  |
| Trabalho e Emprego |  |  |  |  |
| Transporte Público |  |  |  |  |
| Turismo |  |  |  |  |
| Veículos |  |  |  |  |

 |
| 1. **FORNECEDOR DA INFORMAÇÃO**
 |
| 6.1 Fornecedor(es) da informação *(pessoas envolvidas no fornecimento das informações do serviço):* |
| 6.2 Observação: |